	KEMENTERIAN AGAMA RI INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI BUKITTINGGI FAKULTAS USHULUDDIN ADAB DAN DAKWAH PROGRAM STUDI ILMU HADIS	Nomor	In.26.4-2/SOP/10/2018
		Tgl. Pembuatan	September 2018
		Tgl. Pemberlakuan	September 2018
		Tgl. Pemberlakuan	
		Disahkan Oleh	Dekan
STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI			

1. TUJUAN

SOP seminar proposal dan pembimbingan skripsi bertujuan untuk memberikan panduan pelaksanaan seminar proposal skripsi bagi mahasiswa (IAIN) Bukittinggi

2. RUANG LINGKUP

- 1.1. Prosedur seminar proposal skripsi
- 1.2. Pihak-pihak yang terkait dengan seminar proposal skripsi

3. REFERENSI

- 3.1. Buku pedoman akademik Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bukittinggi
- 3.2. Buku pedoman penulisan skripsi di Fakultas yang ada di lingkungan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bukittinggi

4. DEFINISI

- 4.1. Dosen pembimbing skripsi adalah dosen tetap di program studi yang ditetapkan oleh Dekan sebagai Pembimbing dalam pelaksanaan dan penyelesaian skripsi mahasiswa.
- 4.2. Seminar proposal skripsi adalah kegiatan seminar dalam rangka memberikan bimbingan kepada mahasiswa yang telah menyiapkan draf proposal penulisan skripsi.

5. PENGGUNA

- 5.1. Wakil Dekan I
- 5.2. Kaprodi
- 5.3. Sekprodi
- 5.4. Akademik
- 5.5. Dosen pembimbing
- 5.6. Mahasiswa












6. KETENTUAN UMUM

- 6.1. Ketentuan pembuatan proposal skripsi.
 - 6.1.1. Judul proposal telah disetujui oleh pihak prodi.
 - 6.1.2. Pembuatan proposal didiskusikan dengan dosen pembimbing.
 - 6.1.3. Teknik penulisan proposal mengacu pada pedoman penulisan skripsi prodi Ilmu Hadis.
- 6.2. Ketentuan seminar proposal skripsi.
 - 6.2.1. Proposal telah selesai ditulis.
 - 6.2.2. Mahasiswa mendaftarkan diri untuk mengikuti seminar proposal skripsi dengan menyerahkan 2 (dua) rangkap proposal.
 - 6.2.3. Seminar dilakukan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan pihak prodi.

7. PROSEDUR KEGIATAN

- 7.1. Prosedur pembuatan proposal skripsi
 - 7.1.1. Mahasiswa menemui dosen pembimbing dan menyerahkan surat tugas dosen pembimbing skripsi.
 - 7.1.2. Mahasiswa berkonsultasi dan berdiskusi dengan dosen pembimbing mengenai proposal skripsi yang akan dibuat.
 - 7.1.3. Proposal skripsi dibuat sesuai dengan buku pedoman penulisan skripsi di Fakultas-Fakultas di lingkungan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Bukittinggi.
 - 7.1.4. Proposal skripsi yang sudah dikonsultasikan mendapat persetujuan dari dosen pembimbing dapat diajukan ke seminar proposal skripsi.
 - 7.1.5. Proposal skripsi yang sudah mendapat persetujuan dari dosen pembimbing digandakan sebanyak 2 (dua) buah, kemudian diserahkan ke staf prodi.
- 7.2. Prosedur seminar proposal skripsi
 - 7.2.1. Staf akademik berkoordinasi dengan Ka-prodi untuk membuat jadwal seminar proposal berdasarkan proposal skripsi yang masuk.
 - 7.2.2. Seminar proposal skripsi dihadiri minimal dosen pembimbing, 1 orang dosen selain dosen pembimbing dan 10 orang mahasiswa.
 - 7.2.3. Proposal yang telah diseminarkan selanjutnya diperbaiki berdasarkan masukan dan saran pada saat seminar proposal.
 - 7.2.4. Hasil perbaikan tersebut ditunjukkan kepada dosen pembimbing yang selanjutnya akan digunakan sebagai acuan untuk penulisan skripsi.

8. FLOWCHART

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Maha siswa	Dosen Pembimbing	Prodi	Staf Akademik	Syarat/Perengkapan	Waktu	Output
1	Mahasiswa menyerahkan surat tugas pembimbing skripsi kpd DP							Surat Tugas Pembimbing Skripsi
2	Mahasiswa berkonsultasi kepada Dosen Pembimbing							
3	Mahasiswa membuat proposal sesuai dengan arahan Dosen Pembimbing dan sesuai dengan buku pedoman skripsi							Pedoman penulisan skripsi
4	Mahasiswa menggandakan proposal yang telah disetujui sebanyak 2 buah							
5	Mahasiswa menyerahkan proposal skripsi kepada staf akademik							
6	Berkoordinasi membuat jadwal seminar proposal							
7	Membuat jadwal, daftar hadir dan lembar rekam proses seminar proposal							
8	Seminar Proposal							
9	Mahasiswa merevisi sesuai hasil seminar proposal							
10	Memberikan kartu konsultasi skripsi kpd mhs yg telah seminar							
11	Bimbingan Skripsi							

9. DOKUMEN/ARSIP TERKAIT

- 9.1. Proposal skripsi
- 9.2. Daftar hadir seminar
- 9.3. Kartu konsultasi skripsi
- 9.4. Daftar rekam proses seminar proposal